

## **Политика по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Система 112»**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении города Москвы «Система 112» (далее – Политика) разработано на основе Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона города Москвы от 17 декабря 2014 года № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Настоящая Политика определяет, задачи, принципы, основные меры и основные направления противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней в рамках реализации антикоррупционной политики в Государственном казенном учреждении города Москвы «Система 112» (далее – Учреждение).

### 2. Используемые в Политике понятия.

Для целей настоящей Политики применяются следующие понятия и определения:

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение данных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и деловой репутации Учреждения.

2.4. Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником при исполнении им должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.5. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

3. Задачи антикоррупционной политики.

3.1. Устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее проявлению.

3.2. Снижение риска коррупционных действий и потерь от них.

3.3. Поощрение действий в рамках закона и во благо общественных интересов.

3.4. Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики.

3.5. Формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.

4. Основные принципы противодействия коррупции в Учреждении.

4.1. Противодействие коррупции в Учреждении основывается на следующих принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности Учреждения;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

- сотрудничество органов управления, должностных лиц, общественных объединений, организаций и физических лиц.

5. Основные меры по профилактике коррупции.

5.1. Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем применения следующих основных мер:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- антикоррупционное образование и пропаганда, проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции;

– обеспечение информационной открытости и гласности деятельности Учреждения:

- формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведению;
- антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов.

6. Основные направления деятельности по противодействию коррупции.

6.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется по следующим направлениям деятельности:

– создание механизма взаимодействия органов управления Учреждения с органами местного самоуправления, с общественными и муниципальными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

– принятие правовых, административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование у работников негативного отношения к коррупционному поведению;

– совершенствование системы и структуры коллегиальных органов управления Учреждения, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью;

– обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

– обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

– совершенствование порядка учета и использования государственного имущества;

– создание условий для уведомления работников Учреждения обо всех случаях коррупционных правонарушений.

7. Организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.

7.1. Организационными основами предупреждения коррупции и борьбы с ней являются:

– создание комиссии по противодействию коррупции в Учреждении;

– принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

– определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

7.2. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в Учреждении, осуществляют начальник Учреждения и его заместители.

7.3. Начальник Учреждения:

- принимает заявления работников Учреждения о фактах коррупционных нарушений или возникновении конфликта интересов;
- организует работу по противодействию коррупции в Учреждении;
- обеспечивает соблюдение работниками Учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей и кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;
- организует подготовку документов и необходимых материалов для привлечения работников к дисциплинарной и иной ответственности;
- организует разработку плана противодействия коррупции в Учреждении и подготовку отчетов о реализации коррупционной политики в Учреждении;
- взаимодействует с правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 7.4. Первый заместитель начальника:

- осуществляет мероприятия по проведению антикоррупционной пропаганды и разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции;
- организует взаимодействия органов управления Учреждения с органами местного самоуправления, с общественными и муниципальными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- направляет в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по проведению антикоррупционной деятельности в Учреждении;
- отвечает за размещение на официальном сайте Учреждения локальных нормативных актов и иной информации по противодействию коррупции в Учреждении.

#### 7.5. Заместитель начальника:

- организует разработку и утверждение локальных нормативных актов, а также принятие правовых, административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование у работников негативного отношения к коррупционному поведению;
- направляет в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по проведению антикоррупционной деятельности в Учреждении;
- организует и осуществляет контроль государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### 8. Ответственность за коррупционные правонарушения.

8.1. За совершение коррупционных правонарушений предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены

меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящая Политика вводится в действие приказом начальника Учреждения.

9.2. Представителями коллегиальных органов управления Учреждением могут быть внесены предложения об изменениях и дополнениях в настоящую Политику.

9.3. Изменения и дополнения в настоящую Политику утверждаются начальником Учреждения.